

財團法人台灣兒童暨家庭扶助基金會
114 學年度第二學期「韌世代」獎助學金申請表

*請填寫所有欄位，字體工整勿潦草

申請類別	☐ 高中職、五專組 ☐ 大學組 ☐ 碩士組		
申請次數	☐ 第 1 次申請 ☐ 曾申請，但未獲獎 ☐ 最近一次申請並獲獎(____ 年度 ____ 學期)		
一、基本資料 (所有欄位請務必填答，□內勾選 V)			
姓名		身分證字號	
性別	☐ 男 ☐ 女	出生日期	民國 年 月 日
電話	()	手機號碼	
E-mail			
戶籍地址	□□□		
通訊地址	□□□		
就讀學校		科系/年級	
學業成績	總平均_____分	推薦教師	(職稱)
家扶曾服務之個案	☐ 是 ☐ 否	列冊低收入戶	☐ 是 ☐ 否
二、家庭特殊狀況 (申請人視其家庭狀況於□勾選並說明，1.2.至少勾選一項，可複選)			
1. 家庭中主要生計責任者： 1-1 ☐ 死亡，稱謂_____，於民國_____年，因_____歿。 1-2 ☐ 罹患重傷病，稱謂_____，於民國_____年，罹患_____疾病。 1-3 ☐ 失業，稱謂_____，於民國_____年____月起，因_____，導致無法工作。 1-4 ☐ 入獄，稱謂_____，於民國_____年____月起，因_____，入獄服刑。 1-5 ☐ 其他：(說明：_____) 2. ☐ 遭遇重大變故，致家庭生活陷於困境，求學困難。 簡述說明：_____			
三、韌世代精神 (申請人視其狀況於□勾選，並說明，1.2.至少勾選一項，可複選)			
1. 申請人積極參與 ☐ 公益服務 ☐ 學術技能檢定 ☐ 才藝競賽 ☐ 其他：(_____) 2. ☐ 申請人有特殊身心狀況，但仍積極求學。 簡述說明：_____			
申請人簽名			
本人詳閱並同意韌世代獎助學金申請辦法，以上所填各項及繳交資料均屬確實！ 簽名：_____ 115 年 _____ 月 _____ 日			
繳驗資料 (請申請人檢核於□勾選 V，並依序排列，以長尾夾裝訂於左上角)		審查 (以下由家扶審查、填寫)	
☐ 1. 韌世代獎助學金申請表，正本一份(本表，附件一) ☐ 2. 自傳，正本一份(附件二) ☐ 3. 教師推薦函，正本一份(附件三) ☐ 4. 114 學年度第一學期成績單，正本一份 ☐ 5. 近六個月內「全戶戶籍謄本」(記事勿省略)，正本一份 ☐ 6. 113 年度全戶綜合所得稅各類所得資料，正本一份 ☐ 7. 113 年度全國財產稅總歸戶財產清單，正本一份 ☐ 8. 114 學年度第二學期學校註冊繳費單，影本一份或校方開立之「在學證明」，正本一份 ☐ 9. 家庭特殊狀況證明文件：共 _____ 張 ☐ 10. 韌世代精神之佐證資料：共 _____ 張		初 審	☐ 左列 1~10 項資料正確 ☐ 左列 1~10 項資料完整 ☐ 資料缺件：(第 _____ 項) ☐ 資格不符
		覆 審	☐ 通過：經審查，基本資料符合，並且具備韌世代精神 ☐ 未通過：經審查，基本資料符合，但未具備韌世代精神

財團法人台灣兒童暨家庭扶助基金會
114 學年度第二學期「韌世代」獎助學金
自 傳

一、自傳 (請概述自己成長過程、符合韌世代精神之經歷，至少 500 字)

申請人簽名/
蓋章

日 期

115 年

月

日

財團法人台灣兒童暨家庭扶助基金會
114 學年度第二學期「韌世代」獎助學金申請表
教師推薦函

學生姓名		就讀學校	
科系/年級		學號	
教師姓名		教師職稱	
學業成績	114 學年度第一學期學業成績平均 分		
教師推薦			
推薦教師簽名 /蓋章			
日 期	115 年 月 日		

附件四

注意事項:

- 1.本封面請固定貼於 B4 大小之信封上
- 2.請將書面資料依申請表上的順序排列後，由上而下排列整齊，於文件**左上角處固定**，**請勿摺疊**，文件應平放裝入 B4 信封袋內!
- 3.**自行填寫欲申請人戶籍所在之家扶中心地址(參照申請辦法第三頁)**
- 3.申請期間：即日起至 **115 年 03 月 13 日(五)止** (以郵戳為憑)

掛號

寄件人：_____ 連絡電話：_____

寄件郵遞區號：□□□□□

寄件地址：_____

(請擇一勾選申請之組別：□高中職、五專組 □大學組 □碩士組)

貼足

掛號郵資

郵遞區號：□□□□□

收件地址：_____ (請郵寄至 申請人戶籍所在地之家扶中心)

收件人：_____ 分 事 務 所 收

【申請 114 學年度第二學期「韜世代」獎助學金】