計畫填寫說明

1. 第四大項第三點請填寫申請學校名稱
2. 請依照計畫實際規劃執行填寫計畫活動內容相關資訊(第五大項)

(1) 內容須涵蓋運用國中教育會考學力品質與試題分析資料，了解會考試題命題趨

 勢，以反思並檢視教學成效。

(2) 為求區域性共好，請擇定特定場次，彈性開放學區內各校1~2名教師共同參與。

1. 請依照計畫實際規劃執行編列所需費用，請勿超編繳回影響執行率(第七大項)

(1) 可編列項目與相關規定說明如附件，請務必詳閱並依規編列

(2) 申請上限為50,000，可不足額編列申請

1. 請填寫成效評估進行方式以利檢核計畫辦理成效

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **新竹市114學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫****專業成長計畫-國中學力品質提升計畫 (OO國民中學)****一、依據**（一）教育部補助直轄市縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。（二）新竹市114學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。**二、現況分析與需求評估**(一) 本市學生在國中教育會考表現良好，整體而言，學生會考成績均達成本市提升學力品質的預期目標，唯各校因所在區域特性、教學資源及學習成效不同，在會考成績上呈現區域落差情況。(二) 依據十二年國教適性均衡精神，本市透過辦理國中教育會考學力品質與試題分析、學力品質提升多元研習增能活動，讓現場教師能藉由會考數據分析，了解學生的學習優勢與迷思概念，學生能透過學習策略習得，進而掌握未來會考命題趨勢與進行有效學習，透過學校端整體學力品質提升規劃，以作為教學內容與策略之參考，進而提升教學品質及學生學習成效。(三) 以各校校本經驗為本，針對各校學生迷思概念及優勢能力進行教學策略之改進研討。**三、目的**(一) 協助國中教師運用國中教育會考學力品質與試題分析資料，了解會考試題命題趨勢，以反思並檢視教學成效。(二) 透過學區內國中小教師的教學與經驗分享，使國中小教師更理解彼此最新的教學脈絡，最終有效提升學生學力。(三) 藉由班級經營心法的分享，讓本市國中教師持續精進課室管理與課室評量，以達有效教學。(四) 透過學習策略動機提升等相關研習，提升學生自主學習能力以達有效學習。**四、辦理單位**（一）指導單位：教育部國民及學前教育署（二）主辦單位：新竹市政府教育處（三）承辦單位：請填寫申請學校名稱（四）協辦單位：新竹市國民教育輔導團地方分團**五、辦理日期、地點與研習內容（包含研習時數）**（一）各科場次：利用各科共同不排課時間辦理。 (二) 學習策略、學習動機提升或其他學力品質提升相關研習活動（三）研習地點：各承辦學校請詳列活動辦理時間/日期/地點/講師/課程內容等資訊

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 時間 | 課程內容 | 講師 | 地點 | 是否核予研習時數 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**六、參加對象與人數**(一) 各科場次：各承辦學校教師，並得彈性開放學區內各校1~2教師共同參與。(二) 學習策略、學習動機提升或其他學力品質提升相關研習活動：各承辦學校所屬教師，並得彈性開放學區內各校1~2教師共同參與。**七、經費來源與概算**（一）經費來源：「教育部補助直轄市縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」（二）經費概算表（可編列項目如下，請依照實際規劃需求編列）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項 目 | 概算數 | 核定數 | 實支數 | 說明 |
| 單位 | 數量 | 單價 | 金額 |
| 外聘講師鐘點費 | 時 |  |  |  |  |  |  |
| 內聘講師鐘點費 | 時 |  |  |  |  |  |  |
| 講師交通費 | 式 |  |  |  |  |  |  |
| 膳費 | 人 |  |  |  |  |  | 半天活動以100元計/超過下午15:30以140元計 |
| 印刷費 | 人 |  |  |  |  |  | 不得超過申請金20% |
| 教材教具費 |  |  |  |  |  |  | 需詳列品項單價數量不得超過申請金額20% |
| 資料蒐集費 |  |  |  |  |  |  | 需詳列品項單價 |
| 場地布置費 |  |  |  |  |  |  | 單場次上限1500元最多補助兩場次總上限3000元 |
| 雜支 | 式 |  |  |  |  |  | 不得超過申請金額5% |
| **合計** | 50,000元整(申請上限為50,000,請依照實際需求編列申請,可不足額申請之) | 教材教具費、資料蒐集費與場地布置費僅可勻出其餘經費得依實際需要予以勻支 |

【註】1. 涉及鐘點費之課程，請標註歷時及節數，授課每節50分鐘，連續2節為90分鐘；未滿50分鐘，鐘點費減半支給。2. 課程表中應呈現內外聘講師、助理講師之單位職稱及姓名（若無法確認名單者，請先標註記內、外聘），以核算經費：（1）外聘講師：2,000元/節，內聘講師：1,000元/節。（2）助理講師需有協助授課之事實，講述型課程不編列助理講師，如係兩人講述，依未滿一節減半支給。外聘助理講師：1,000元／節，內聘助理講師：500元／節。3. 研習時間須超過12：00及17：30始得編列膳費。印刷費每人單價100元為限，總額不超過計畫經費30%。**八、成效評估之實施**利用回饋問卷，蒐集、分析學員參與反應/滿意度及相關建議，作為計畫改進之參考。**九、預期成效**（一）教師能運用學力品質與試題分析資料，以反思並調整教學策略。（二）教師能發展有效教學策略，以提升學生學習成效的有效學習策略。（三）教師能了解第三學習階段與第四學習階段學生所具備之能力。十、獎勵　　本案承辦學校依「新竹市教育專業人員獎懲規定」予以敘獎。十一、本實施計畫經核定後施行，修正時亦同。 |