

新竹市立成德高級中學 111 級畢業典禮流程 11.06.06 發

時間	內容	協助單位	備註
07:30~08:00	1. 到校時間-打掃環境	各班導師及衛生組	
08:00~08:30	1. 歸還各項公物 2. 辦理離校手續 3. 領取畢業胸花	總務處 註冊組、衛生組	參閱備註一
08:30~09:30	1. 導師頒發獲獎同學獎狀及獎品 2. 導師頒發畢業紀念冊 3. 導師辦理學生退費	各班導師 訓育組、讀服組	參閱備註二
09:30~11:00	1. 各班播放 111 級線上畢業典禮影片 2. 校長至各班勉勵畢業生及合影留念	訓育組、資訊組	秘書、學務主任陪同校長至各班合影。
11:00~11:10	1. 清空抽屜及置物櫃 2. 高三導師發放畢業證書(高中部)	各班導師	參閱備註三
11:10~12:00	珍重再見~禮成		

備註(一)

1. 高三各班須完成離校手續，紙本表單註冊組，將於今天 6/6(一)發放至高三各班導師桌上，請確定都有完成各處室核章，最遲請於 6/8(三)10:00 交回註冊組，以利各班畢業證書發放。
2. 歸還各項公物，包含：

教務處 借用器材、音源線、視訊線、板擦機、手機櫃鑰匙繳回、教室日誌完成並繳回、重補修學分費繳清。

學務處 住宿生住宿環境整潔、物品歸還、掃地用具含垃圾桶、回收籃全數歸還、體育器材歸還。

總務處 教室鑰匙、手機櫃鑰匙、冷氣儲值卡、冷氣遙控器、每學期學雜費及代辦費繳清。

輔導處 紙本備審資料歸還、填報畢業生升學相關狀況 google 表單。

圖書館 書籍須歸還、教學筆電交回。

▲學生將掃具自行送回資收場，衛生組組長會在現場協助相關事宜。

備註(二)

圖書館讀服組：請派學生於上述表定時間內至圖書館讀服組領取畢業紀念冊。

備註(三)

國三畢業證書於 6/21 上午發放。

